 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 1 de 3

Lugar	Virtual – Meet
Fecha	13 de mayo del 2026
Tema	Jornada Gestión del Duelo y Primeros Auxilios Psicológicos
Desarrollo	<p>Durante la jornada de capacitación sobre el Protocolo Oficial de Salud Mental en Emergencias y Desastres del Distrito, se desarrolló un espacio formativo orientado al fortalecimiento de conocimientos y herramientas para la atención integral en situaciones de crisis, emergencias y desastres. La actividad tuvo como objetivo principal coordinar las acciones de los diferentes respondedores para brindar una atención humana, efectiva y articulada ante eventos de emergencia.</p> <p>Al inicio de la jornada se brindó la bienvenida a los participantes y se socializaron los aspectos logísticos relacionados con la capacitación, informando que la intensidad horaria sería de cuatro horas. Así mismo, se explicaron los requisitos necesarios para acceder a la certificación, entre ellos el registro en la plataforma Cisen, la permanencia durante el 100% de la jornada y el diligenciamiento del pretest correspondiente. Se indicó igualmente que el certificado tendría una vigencia de dos años y sería enviado entre una y dos semanas posteriores a la actividad.</p> <p>Durante el desarrollo de la capacitación se presentó el marco conceptual del protocolo, describiendo las afectaciones psicológicas derivadas de emergencias y desastres como una “herida invisible” que impacta el bienestar emocional y social de las personas, amplificando problemáticas existentes y dificultando el acceso a servicios básicos y tratamientos. Se enfatizó además que las reacciones emocionales posteriores a situaciones de crisis constituyen respuestas normales frente a eventos altamente estresantes.</p> <p>En la exposición se resaltó la importancia de priorizar la salud mental dentro de los procesos de atención en emergencias, teniendo en cuenta las proyecciones del Centro Regulador de Urgencias y Emergencias, según las cuales los trastornos mentales y del comportamiento representarían una de las principales causas de atención en Bogotá para el año 2025.</p> <p>Como herramienta principal del protocolo se abordaron los Primeros Auxilios Psicológicos (PAP), entendidos como intervenciones breves e inmediatas dirigidas a brindar contención emocional y estabilización a las personas afectadas por situaciones críticas, aclarando que estos no reemplazan procesos terapéuticos. Se socializaron los seis pasos para la aplicación de los PAP: contacto compasivo, apoyo respiratorio y emocional, identificación de necesidades urgentes, conexión con recursos de apoyo, normalización de las reacciones emocionales y aseguramiento de seguimiento posterior.</p>

Igualmente, se resaltó la importancia de realizar acciones básicas de apoyo como la escucha activa, el suministro de agua, abrigo y espacios seguros, reconociendo estas intervenciones como fundamentales durante la primera atención. Así mismo, se identificaron conductas poco efectivas como minimizar las emociones, invalidar sentimientos o exigir tranquilidad inmediata a las personas afectadas.

Posteriormente se explicó que el protocolo se organiza en tres fases principales: preparación, respuesta y recuperación. La fase de preparación contempla procesos de capacitación y simulacros; la fase de respuesta incluye la aplicación de los Primeros Auxilios Psicológicos y la coordinación entre los diferentes actores de atención; mientras que la fase de recuperación se orienta al seguimiento comunitario y al fortalecimiento de la resiliencia individual y comunitaria mediante redes de apoyo social y conexiones humanas.

Durante la jornada también se abordó el tema del duelo, definido como una experiencia subjetiva de dolor frente a diferentes tipos de pérdida. Se enfatizó que cada proceso de duelo presenta tiempos y manifestaciones distintas, requiriendo acompañamiento, comprensión y apoyo continuo, evitando tanto la minimización del sufrimiento como la expectativa de superación inmediata. En el módulo relacionado con salud mental se trabajó el concepto de bienestar integral, entendido como el equilibrio físico, psicológico y social de las personas. Se promovió además la reflexión sobre la importancia del autocuidado y de la identificación de señales relacionadas con el estado emocional, tales como cambios en la funcionalidad cotidiana, la comunicación verbal y no verbal, la coherencia entre pensamientos, emociones y conductas, así como cambios sutiles en la actitud y el autocuidado personal.

Finalmente, se socializaron materiales de apoyo, el documento oficial del protocolo y un video introductorio relacionado con la temática abordada. De igual manera, se recordó a los participantes la importancia de diligenciar el pretest y los formularios compartidos en el chat como requisito indispensable para la certificación de la capacitación.

SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD

DIRECCIÓN DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS EN SALUD

SUBDIRECCIÓN GESTIÓN DEL RIESGO EN EMERGENCIAS Y DESASTRES

Resolución del Duelo y Primeros Auxilios Psicológicos

Diana Torres Elizabeth Acosta

Salud Mental

Se dice que una persona sufre una crisis cuando su experiencia de vida, en el cual se está en un momento de transición, se ve afectada por un evento traumático, generando una ruptura en su equilibrio emocional, psicológico, social y físico.

El duelo es un proceso natural de adaptación a la pérdida, que implica una serie de cambios emocionales, psicológicos y físicos.

Tipos de pérdida

Pérdida económica

Pérdida académica

Pérdida social

Pérdida en el mismo

Pérdida ligada al desarrollo

Fases del duelo. (Elizabeth Kubler)


Negación







ira

Negociación

Depresión

Aceptación

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 3 de 3

	<div><div><h3>FORMAS DEL DUELO</h3><div><div><p>Duelo anticipatorio Este tipo de duelo ocurre cuando se anticipa una pérdida futura, por ejemplo, por enfermedad terminal, en la vejez o en la discapacidad.</p></div><div><p>Duelo patológico El duelo patológico ocurre cuando la persona no acepta la pérdida y se niega a aceptar la realidad, por lo que no puede avanzar en el proceso de duelo.</p></div><div><p>Duelo no resuelto Este tipo de duelo ocurre cuando la persona no logra resolver el duelo y se queda con sentimientos de culpa o tristeza que no se resuelven.</p></div><div><p>Duelo asomático Este tipo de duelo ocurre cuando la persona no logra resolver el duelo y se queda con sentimientos de culpa o tristeza que no se resuelven.</p></div><div><p>Duelo complicado Este tipo de duelo ocurre cuando la persona no logra resolver el duelo y se queda con sentimientos de culpa o tristeza que no se resuelven.</p></div></div></div><div><h3>Protocolo de malas noticias</h3><div><div><p>Se debe ser honesto en la información.</p></div><div><p>Permitir que el doliente realice las preguntas que desea.</p></div><div></div><div><p>Usar un lenguaje sencillo.</p></div><div><p>Explicar de manera empática.</p></div></div></div><div><div><h3>P A P</h3><div><div><p>Empatía: Comprende las emociones del duelo y sus acciones, no juzgas.</p></div><div><p>Evaluación de la situación: Tenga en cuenta pasado, presente y futuro de la situación de duelo.</p></div><div><p>Redes de apoyo: Explore redes de apoyo, ayude a identificarlas y fortalecerlas.</p></div><div><p>Indicadores de bienestar: Colabore en la priorización de las estrategias para acompañar y superar el duelo.</p></div><div><p>Seguimiento y reevaluación: Es necesario reevaluarse por los profesionales de salud mental.</p></div></div></div><div><div><h3>6 EXPRESIÓN CORPORAL</h3><p>Se consciente de la expresión corporal, recuerda que el lenguaje no verbal es fundamental.</p></div><div><h3>7 DISPOSICIÓN DE SERVICIO</h3><p>En toda situación de servicio en todo momento.</p></div><div><h3>8 MANTENER LA TRANQUILIDAD</h3><p>Brinda confianza y tranquilidad a la hora de atender sus necesidades.</p></div><div><h3>9 VERIFICACIÓN DE DATOS</h3><p>Verifica los datos del paciente para evitar errores en el servicio o bienestar de los mismos.</p></div><div><h3>10 TRATO IGUALITARIO</h3><p>Recuerda que todos tienen los mismos derechos en el servicio, las personas en discapacidad en todo momento tienen derechos y deberes como cualquier persona.</p></div></div></div></div>		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Diana Roncancio	Profesional en Terapeuta Ocupacional	SDIS- Adultez
	Adriana Caballero	Profesional en Trabajadora social	SDIS- Adultez
	Andrea Parra	Profesional en Psicología	SDIS- Adultez
	Gineth Mayorga	Promotora Social	SDIS- Adultez
	Fernanda Rodríguez	Promotora Social	SDIS- Adultez
	Jenny Trujillo	Promotora Social	SDIS- Adultez
	Juan de la cruz Angulo	Promotor Social	SDIS- Adultez
	Brandon Gaitan	Promotor Social	SDIS- Adultez
	Nelly Herrera	Promotora Social	SDIS- Adultez
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
Próxima reunión			
Elaboró	Nelly Johanna Herrera Villanueva- Promotora Social – Proyecto 7948 subdirección para la Adultez de la secretaria Distrital de Integración Social		



PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-00-023
Versión: 2
Fecha: Mayo 12/2010 - 12/07/2021
Página: 1 de 1

1. Tema: Cualificación Primeros Auxilios psicológicos 2. Lugar o Localidad o Sede: Viviana - Meot 3. Fecha y hora: 13 de mayo 2020
4. Nombre responsable: Equipo local 5. Dependencia responsable: SDIS- ADULTEZ

6. Item	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Puesto / Contralista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Nelly Herrera Villanueva	CC	1030527474	SDIS-ADULTEZ	Psicóloga	Contralista	Nellyherrera.villanueva@gmail.com	3104648080	
2	Papa Andrea Palla	CC	1018449359	SDIS-ADULTEZ	Psicóloga	Contralista		3207080892	
3	Adriano Caballero	CC	1013591301	SDIS-ADULTEZ	Trabajadora Social	Contralista	adriancaballero@gmail.com	3007810653	
4	Yenny Angelina Trujillo	CC	52456944	ADULTEZ	Promotora	Contralista	Yenny.trujillo@gmail.com	3112140371	
5	Juan Sagula	CC	4684527	ADULTEZ	Promotor	Contralista	JUAN321CAL@GMAIL.COM	3165362260	
6	Gineith Mayorga	CC	1000223466	ADULTEZ	Promotor	Contralista		3024518942	
7	Fernanda Rodriguez	CC	1000121061	ADULTEZ	Promotora	Contralista	MarlayaRodriguez46@gmail.com	3024613642	
8	Brandon Golan Perez	CC	1000577696	ADULTEZ	Promotor	Contralista		3134282133	
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Intendente de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS, es la responsable del tratamiento de los datos personales recogidos y podrá realizar operaciones sobre los mismos para los fines establecidos en sus Políticas de tratamiento de datos personales, disponibles en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a conocer o en datos sensibles, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recabaron mediante este registro. Entiendo que para revisar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos ahí suministrados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales electrónicos.

Toda actividad contenida en esta planilla debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano - Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.